



CONSEILLÈRE / CONSEILLER À LA RECHERCHE

Service de la recherche Poste régulier à temps partiel (80%) Deuxième concours

Le Service régional d'admission du Montréal métropolitain requiert les services d'une conseillère ou d'un conseiller au Service de la recherche.

Le SRAM

Le SRAM est une corporation formée de 32 cégeps. Son mandat principal est de traiter les demandes d'admission pour des cégeps, de diffuser l'information commune relative à l'admission au collégial auprès des candidats et des partenaires du milieu scolaire, ainsi que de fournir des services de traitement des données et de recherche sur le suivi des clientèles étudiantes. Le SRAM compte 26 employés réguliers.

Le Service de la recherche a la responsabilité des systèmes *PSEP* et *DÉFI*. Il soutient les usagers des collèges dans l'extraction, l'analyse et l'interprétation des données relatives au cheminement et au rendement scolaires des étudiants aux fins du suivi de la réussite et de l'évaluation des programmes. Il offre de la formation et publie des bulletins d'information à l'intention des usagers des systèmes. Il produit également des études portant sur différents enjeux concernant la réussite dans le réseau collégial.

La fonction

Sous la responsabilité du directeur général, en collaboration avec une autre conseillère, la personne recherchée assiste les usagers des systèmes *PSEP* et *DÉFI*. Elle les guide dans l'analyse et l'interprétation des résultats ainsi que dans la conception d'une requête s'il y a lieu. Elle organise et anime les sessions de formation pour les usagers des systèmes. Elle identifie les besoins de modification des systèmes et collabore avec le Service de l'informatique au développement et à l'implantation de ceux-ci. Elle valide les changements apportés en élaborant et en exécutant avec rigueur et minutie diverses séries de tests. Elle coordonne la mise à jour semestrielle des données des systèmes et effectue les tests de validation pertinents. Elle effectue pour le SRAM les études portant sur l'adéquation entre les indicateurs d'admission, les résultats au secondaire et la réussite au collégial. Elle répond à des demandes particulières d'organismes partenaires. Elle participe à la publication des communiqués et des bulletins d'information *Les têtes chercheuses*. Elle présente des résultats de recherche lors de congrès, conférences ou ateliers. Elle demeure en veille active quant aux événements pouvant avoir un impact sur la réussite au collégial. Elle rédige les comptes rendus des réunions de service. Elle reçoit et traite les demandes d'autorisation aux systèmes. Elle peut effectuer toute autre tâche connexe.

Les exigences

- Diplôme universitaire de premier cycle.
- Trois années d'expérience pertinente dans le réseau de l'éducation.
- Expérience en recherche quantitative.
- Connaissance du réseau collégial, notamment des processus d'évaluation et de suivi des programmes ainsi que de l'évaluation des plans d'aide à la réussite.
- Aptitude démontrée à vulgariser des concepts et des notions utilisées en statistique descriptive.
- Habileté à utiliser les TIC, notamment Excel et Access.
- Maîtrise de la langue française parlée et écrite.
- Maîtrise fonctionnelle de la langue anglaise.
- Habileté en communication orale et écrite.

La date souhaitée d'entrée en fonction est le 18 novembre 2019.

Les conditions de travail

Les conditions de travail applicables sont celles d'un poste de conseiller pédagogique dans le milieu collégial.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitæ
à monsieur Bernard De Serres, directeur général,
au plus tard le 11 octobre 2019 à 12 heures,
à l'adresse rh-recherche@sram.qc.ca.